**제이티이엔지 입사지원서**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 지원  분야 | | | | 1 차 | | | | |  | | | |
| 2 차 | | | | |  | | | |
| 성  명 | 한 글 | | | | |  | | | | | | | | 성 별 | | | 남 / 여 | | | | 구 분 | | | | | 신입 / 경력 | | | |
| 한 자 | | | | |  | | | | | | | | 생 년 월 일 | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 영 문 | | | | |  | | | | | | | | 연 령 | | | | | | | 세(만 세) | | | | | | | | |
| E-mail | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 주 소 | | | ( ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 전화번호 | | | ( ) | | | | | | | | | | | 핸드폰 | | | | |  | | | | | | | | | | |
| **학 력 사 항** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 기 간 | | | | 학 교 명 | | | | | | | | | | 전 공 | | | | | 학 점 | | | | | 졸업구분 | | | | | 소 재 지 |
| ~ | | | | 고등학교 | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |
| ~ | | | | 전문대학 | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |
| ~ | | | | 대학교 | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |
| ~ | | | | 대학교(석사) | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |
| ~ | | | | 대학교(박사) | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  |
| **경 력 사 항** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 기 간 | | | | 직 장 명 | | | | | | | 담당업무 | | | | | | | | 직 위 | | | | 소 재 지 | | | | | | 퇴직사유 |
| ~ | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  |
| ~ | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  |
| ~ | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  |
| ~ | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  |
| **병 역 사 항** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 군필여부 | | 군필 / 미필 / 면제 | | | | | | | | | 군 별 | | | | |  | | 군 번 | | | | | | |  | | | | |
| 병 과 | |  | | | | | 계 급 | | |  | 복무기간 | | | | | ~ | | | | | | 면제사유 | | | | |  | | |
| **자 격 면 허 / 기 타** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 외 국 어 | | 성적(점/응시명) | | | | | | | 자격면허명 | | | | 자격취득일자 | | | 수상경력 | | | | | | | | | | | | | 수상일자 |
| 영 어 | | 점 | | | | | | |  | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | | |  |
| 일어 / 중국어 | | 점 | | | | | | |  | | | |  | | | 사회봉사활동 | | | | | | | | | | | | |  |
| 기 타 | | 점 | | | | | | |  | | | |  | | | 교내외써클활동 | | | | | | | | | | | | |  |
| **기 타 기 재 사 항** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 취미 / 특기 | |  | | | | | | 신 장 | | | | cm | | | 장애 여부 | | | | |  | | | | | | | | 추천직원 | |
| 결혼여부 | | 미혼 / 기혼 | | | | | | 혈액형 | | | |  | | | 보훈 여부 | | | | |  | | | | | | | |  | |

**자 기 소 개 서**

|  |  |
| --- | --- |
| **성장 및 학생시절(신입)/**  **사회생활**  **(경력)** |  |
| **장단점 및**  **대인관계** |  |
| **지원동기** |  |
| **입사 후**  **포부** |  |
| 지원서의 기재내용은 사실과 다름없이 본인이 작성하였습니다.  작성일자 : 년 월 일 작성자 : 서명 또는 (인) | |

**경 력 기 술 서**

(경력지원자인 경우 작성)

|  |
| --- |
|  |
| 지원서의 기재내용은 사실과 다름없이 본인이 작성하였습니다.  작성일자 : 년 월 일 작성자 : 서명 또는 (인) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **개인정보 수집·이용 동의서(입사 지원용)** |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  | **제이티이엔지 귀하** |  |
|  |  |  |
|  | 귀사가 본인의 개인정보를 수집·이용하는 경우에는 ‘개인정보 보호법’ 또는 ‘정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률’에 따라 본의의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 귀사가 아래와 같은 내용으로 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. |  |
|  |  |  |
|  | **1.     수집·이용 목적** |  |
|  | 입사 지원자의 본인 확인, 근로계약 체결 여부 결정, 고용 관계의 유지·이행·관리 등 |  |
|  |  |  |
|  | **2.     수집·이용할 개인정보의 항목** |  |
|  | (1) 필수정보 |  |
|  |    사진, 성명, 생년월일, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일 주소 |  |
|  |    학력사항, 경력 및 활동사항, 외국어능력사항, 자격/면허사항, 병역사항, 보훈사항 |  |
|  |  |  |
|  | (2) 선택정보 |  |
|  |    가족사항, 신상정보, 기타사항(취미, 특기) |  |
|  |  |  |
|  | **3.     개인정보의 보유·이용 기간** |  |
|  | 귀하의 개인정보는 수집·이용에 관한 동의일부터 근로계약 체결일 또는 고용 관계 종료일(채용자의 경우)까지 위 이용목적을 위하여 보유·이용됩니다. 단, 그 이후에는 각종 증명서 발급, 분쟁 해결, 민원처리, 법령상 의무 이행 목적만을 위하여 보유·이용됩니다. 미채용자의 개인정보는 채용 불합격 후 바로 파기합니다. |  |
|  |  |  |
|  | **4.     동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익** |  |
|  | (1) 필수정보: 귀하가 필수정보의 수집·이용에 대하여 동의하셔야만 고용 관계의 설정 및 유지가 가능합니다. |  |
|  | (2) 선택정보: 귀하는 선택정보의 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 선택정보는 고용 관계의 설정 및 유지를 위한 참고자료에 해당하므로, 귀하가 동의를 거부할 경우 타 지원자들에 비하여 사실상의 불이익을 받을 수는 있습니다. |  |
|  | 본인은 귀사가 위와 같이 **필수정보, 선택정보** 수집·이용하는 것에 동의합니다. (동의함 ☑ , 동의하지 않음 □) |  |
|  |  |  |
|  | **년 월 일** |  |
|  | **성명: 서명 또는 (인)** |  |
|  |  |  |